PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdo marzo 2.021

Señor (a)
YILSE ALEYDA RUIZ CARRILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **COI.PCCNTR 2338318**
Cargo del supervisor YILSEN ALEYDA RUIZ CARRILLO
Dependencia Articulacion a la media tecnica
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 03 del año 2.021

Referencia: No. **COI.PCCNTR 2338318 del año 2021**

WILSON GALEANO OROZCO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 16.347.475 de TULUA, en mi calidad de Contratista del SENA, en MEDIA TECNICA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija el valor para cada uno de los contratos la suma DE VEINTICUATRO MILLONES CIENTO SESENTA Y SEIS MIL DOCIENTOS OCHEINTA Y CINCO PESOS ($ 24.166.285) MCTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente Al mes de marzo por el valor de. UN MILLON CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS DIECISEIS PESOS ($ 1.493.916) MCTE; b) ocho (8) iguales por los meses de abril a noviembre por valor de pagos DOS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL TRECIENTOS VEINTIDOS PESOS ($2.636.322) MCTE; y un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de UN MILLON QUINIENTOS OCHEINTA Y UN MIL SETECIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS ($1.581.793) MCTE..

Plazo: Será hasta el (18) de (diciembre) de 2021

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Contratar los servicios personales de carácter temporal com instructor contratista, para impartir formación profesional integral en el marco del programa articulación con la media técnica en el centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de	En este periodo se elaboró el proyecto formativo para el curso técnico en Produccion Agropecuaria. Para los grados 11 del	**Anexo No 1:** Acta de entrega del proyecto formativo

	procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	tecnico en Produccion Agropecuaria se entrego al lider la planeacion pedagogica y participé via telefónica en la elaboración de la solicitud de la lista de materiales. Por otro lado, en este tiempo elabore guías de aprendizaje a desarrollar en la formación,	
2	Orientar los procesos de enseñanza -aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes, conforme a los requerimientos del Gobierno nacional COVID 19.	No Aplica para este periodo	No Aplica para este periodo
3	Participar en espacios académicos y pedagógicos con las Establecimientos Educativos para la Articulación del plan de Estudios y los Diseños Curriculares de los programas de formación se ejecutan en el marco de programa	No Aplica para este periodo	No Aplica para este periodo
4	Ejecutar el programa de formación de acuerdo a la articulación y planeación pedagógica concertada con el Establecimiento Educativo.	En reunión con el rector de la I.E. Marco Fidel Suarez y el Instructor del SENA, Se organizaron los grupos de los gardos decimos a matricular e impartir la formacion tecnica y se entrego la certificación donde se evidencia que se encuentran matriculados en esta institución.	**Anexo No 2:** Carta de Certificacion.
5	Participar en la planeación, seguimiento, evaluación y planes de mejora de los aprendices según la ejecución del programa de formación articulado en los colegios.	No Aplica para este periodo	No Aplica para este periodo
6	Garantizar el completo desarrollo del programa de formación para el cumplimiento de las horas establecidas en los diseños curriculares en el marco de la articulación con la media.	No Aplicó para este periodo	No Aplica para este periodo
7	Apoyar el cumplimiento de la ejecución de la formación según	No Aplicó para este periodo.	

	orientaciones de los lineamientos vigentes para el programa de articulación con la media.		
8	Hacer uso de los medios y ambientes virtuales dispuestos por el Sena en articulación con la media como instrumento de apoyo a dicha formación, así como para la gestión de informes de ejecución de la formación.	No Aplicó para este periodo	No Aplicó para este periodo
9	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del Director Regional.	No Aplicó para este periodo	No Aplicó para este periodo
10	Cumplir las horas asignadas mensualmente (160 horas) por el supervisor según plan de contratación.	Para el periodo comprendido entre el 15 y el 31 de marzo se reportaron 80 horas de Apoyo a la Formación del programa Articulación con la Media Técnica	**Anexo No 3:** Registro de tiempo
11	Aplicar al proceso de certificación de norma de competencia "Orientar formación Presencial de Acuerdo con Procedimiento Técnico y Normativo", según las normas que aplican a la función instructor.	Se cuenta con la competencia de orientar formación profesional de acuerdo a los procedimientos técnicos y normativos	Certificado
12	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	Presentación del Informe Mensual de Actividades en el mes de marzo	Informe mensual
13	Cumplir con todo el Protocolo de Bioseguridad y SST y los lineamientos establecidos por el gobierno nacional frente la pandemia del COVID 19.	Actualmete se esta cumpliendo con los protocolos de bioseguridad SST establecidos.	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.4378782528 expedido por SOI correspondiente al mes de FEBRERO de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).
Se hizo reajuste para la ARL y el numero de planilla es No.4384235040, correspondiente al mes de FEBRERO expedido por SOI.

Efectos de (Resolución No. 156715 del 2017) de colpenciones por motivos de indemnización sustitutiva vejez

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

WILSON GALEANO OROZCO
Contratista
C.C. No. 16.347.475 de Tulua

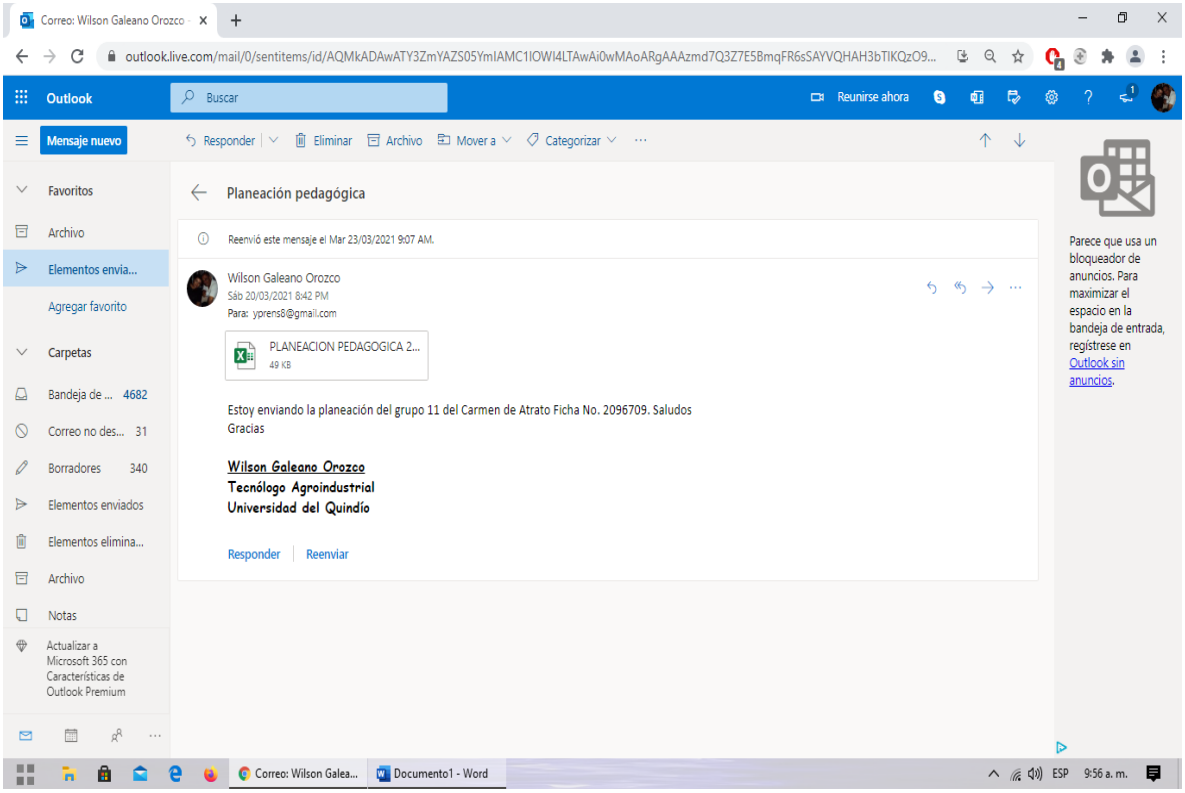
Recibí a satisfacción:

Firma

_____
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
Supervisora Contrato No. COI.PCCNTR 2338318 de 2021
Coordinadora Académica

ACTA No.001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Planeación pedagógica del Proyecto Formativo del grado 11º de la IE. Marco Fidel Suarez del Técnico en Producción Agropecuaria del Programa Articulación con la Media Técnica del Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad - SENA Regional Chocó.		
CIUDAD Y FECHA: Quibdó 23/03/2021	**HORA INICIO:** 9:07 am	**HORA FIN:** 9:08 am
LUGAR Y/O ENLACE: Por medio del correo electrónico.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Choco - Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Entrega de la planeación pedagógica del Proyecto Formativo del grado 11º del Técnico en Producción Agropecuaria.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Revisar y hacer la entrega la Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo del grado 11º de la IE. Marco Fidel Suarez del Técnico en Producción Agropecuaria en el formato **GPFI-F-018**		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Siendo las 09:07 am del 23 de marzo del 2021, se hizo entrega por medio de correo electrónico la Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo del curso Técnico en Producción Agropecuaria al señor **Ademir Hinestroza Serna**, líder del programa de Articulación con la Media.		
CONCLUSIONES		
Se hizo entrega a satisfacción de la planeación pedagógica del Proyecto Formativo del grado 11º de la IE. Marco Fidel Suarez del Técnico en Producción Agropecuaria.		
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información: **La información de este documento se debe clasificar como:** **PÚBLICA** [x] **PRIVADO** [ ] **SEMIPRIVADO** [ ] **SENSIBLE** [ ] Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo		

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1). Entregar la planeación pedagógica del Proyecto Formativo del grado 11º de la IE. Marco Fidel Suarez del Técnico en producción a **Ademir Hinestroza Serna**, líder del Programa de Articulación con la Media Técnica.	Wilson Galeano Orozco	23 de marzo del 2021
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		


Correo: Wilson Galeano Orozco
outlook.live.com/mail/0/sentitems/id/AQMkADAwATY3ZmYAZS05YmIAMC1IOWI4LTAwAi0wMAoARgAAAzmd7Q3Z7E5BmqFR6sSAYVQHAH3bTlKQzO9...
Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Mensaje nuevo
Responder
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Favoritos
Archivo
Elementos envia...
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja de ... 4682
Correo no des... 31
Borradores 340
Elementos enviados
Elementos elimina...
Archivo
Notas
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Planeación pedagógica
Reenvió este mensaje el Mar 23/03/2021 9:07 AM.
Wilson Galeano Orozco
Sáb 20/03/2021 8:42 PM
Para: yprens8@gmail.com
PLANEACION PEDAGOGICA 2...
49 KB
Estoy enviando la planeación del grupo 11 del Carmen de Atrato Ficha No. 2096709. Saludos
Gracias
Wilson Galeano Orozco
Tecnólogo Agroindustrial
Universidad del Quindío
Responder
Reenviar
Parece que usa un bloqueador de anuncios. Para maximizar el espacio en la bandeja de entrada, regístrese en Outlook sin anuncios.
Correo: Wilson Galea...
Documento1 - Word
ESP
9:56 a. m.

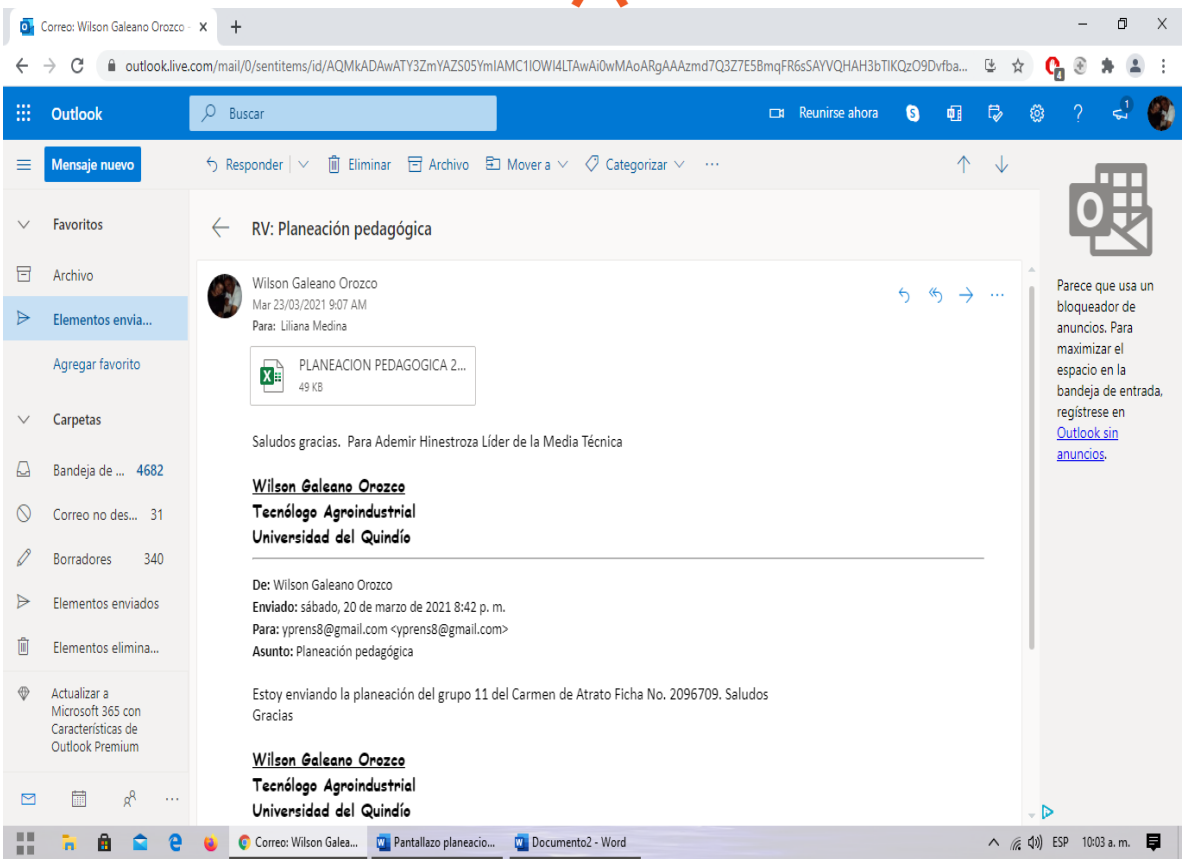
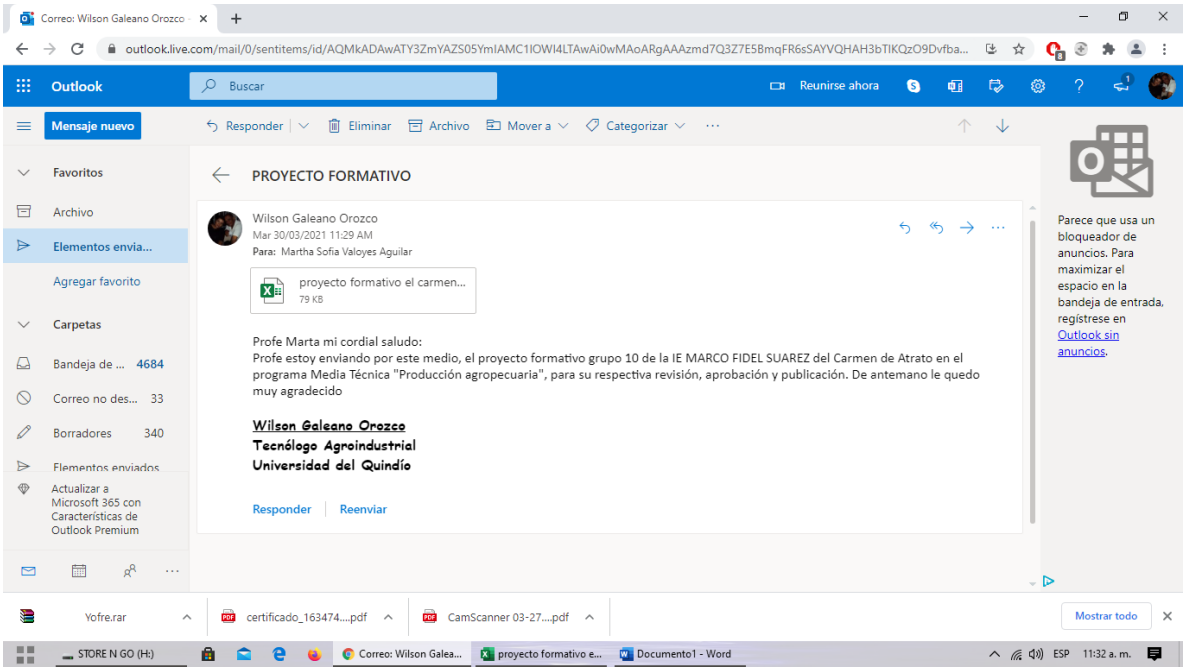


FOTO: Evidencia del envío de la planeación solicitada al líder.

ACTA No.002		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Proyecto Formativo del curso Técnico en Producción Agropecuaria del Programa Articulación con la Media Técnica del Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad - SENA Regional Chocó.		
CIUDAD Y FECHA: Quibdó 30/03/2021	**HORA INICIO:** 11:29 am	**HORA FIN:** 11:30 am
LUGAR Y/O ENLACE: Por medio del correo electrónico.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Choco - Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad.	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Entrega del Proyecto Formativo del curso Técnico en Producción Agropecuaria del Programa Articulación con la Media Técnica del C.R.N.I.B - SENA Regional Chocó.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Revisar y Aprobar el Proyecto Formativo del curso Técnico en Producción Agropecuaria en el formato GFPI-F-016 – Versión 2.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Siendo las 11:39 am del 30 de marzo del 2021, se hizo entrega por medio de correo electrónico el Proyecto Formativo del curso Técnico en Producción Agropecuaria en el formato GFPI-F-016 – Versión 2, a la señora **Martha Sofía Valoyes Aguilar** para su revisión y aprobación.		
CONCLUSIONES		
Se hizo entrega a satisfacción del Proyecto Formativo del grado 10º de la IE. Marco Fidel Suarez del Técnico en Producción Agropecuaria en el formato.		
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información: **La información de este documento se debe clasificar como:** **PÚBLICA** [x] **PRIVADO** [ ] **SEMIPRIVADO** [ ] **SENSIBLE** [ ] Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo		

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1). Entregar del Proyecto Formativo del Técnico en Producción Agropecuaria en el formato GFPI-F-016 – Versión 2 a **Martha Sofía Valoyes Aguilar**,	Wilson Galeano Orozco	30 de marzo del 2021
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

Foto 1: Pantallazo de evidencia del envío del proyecto formativo por correo a la evaluadora.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA AGROPECUARIA
"MARCO FIDEL SUAREZ"
El Carmen de Atrato, Chocó
Vigente según Ley 115 de 1994 y Resolución 2377 del 1 de septiembre de 2016
DANE 127245000057 - NIT. 900.194.541-1
Código ICFES 033910

El Carmen de Atrato, Chocó 15 de marzo de 2021

Señor
JUAN CARLOS BLANCO CORDOBA
Director del SENA
Quibdó Chocó

ASUNTO: LISTADO ALUMNOS DE AGROPECUARIA DEL GRADO DDECIMO

Cordial Saludo:

Le envió listado de los alumnos de agropecuaria del grado Decimo del año 2021

NRO	NOMBRES COMPLETOS	DOCUMENTO
1	NATALIA CARDONA GONZALEZ	T.I 1025887304
2	ANYI LORENA JARAMILLO LORA	T.I 1078457804
3	JUAN CAMILO PAMPLONA ALVAREZ	T.I 1007107982
4	DANIELA SINISTERRA MOSQUERA	T.I 1078639337
5	RAFEL RICARDO SOTO TABORDA	T.I 1078636048
6	JHON STIWAR ALVARADO BECERRA	T.I 1077998807
7	DANNY JULIANA LONDOÑO JARAMILLO	T.I 1128844661
8	GIAN MARCO MOSQUERA MOSQUERA	T.I 1076323759
9	JHONATAN ORTEGA COPETE	T.I 1128844665
10	ELY PAOLA SANCHEZ PEREA	T.I1078636009
11	PAULINA VARGAS ARBOLEDA	T.I 1026061369
12	JUAN MANUEL VARGAS CLAVIJO	T.I 1078636382
13	JUAN DAVID VASQUEZ	T.I 1004027783
14	VANESA SOTO URREGO	T.I 1078636345
15	DAISY SOTO USUGA	T.I 1004027702

Atentamente,

GLADYS MARIA SANCHEZ ZAPATA
SECRETARIA

Escaneado con CamScanner

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WILSON GALEANO OROZCO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 15/03/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2096709 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER ACTIVIDADES DE REPRODUCCIÓN SEGÚN PROTOCOLO REPRODUCTIVO DE LA EMPRESA

DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE.

INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO.

MONITOREAR EL PROCESO DE GESTACIÓN Y NACIMIENTO SEGÚN MANUAL DE PROCEDIMIENTO POR ESPECIE.

REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

REPORTAR INFORMACIÓN CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE.

SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPÓSITOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COSECHAR Y ACOPIAR EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA PERTINENTE A LA VARIEDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

MONITOREAR Y VERIFICAR LA CALIDAD Y LA SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA ESPECIES Y VARIEDADES, LAS NORMAS TÉCNICAS, EXIGENCIAS DEL MERCADO Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

REGISTRAR Y REPORTAR LOS DATOS Y HECHOS PRESENTADOS DURANTE LOS PROCESOS DE LA PRECOSECHA, COSECHA Y ACOPIO DEL PRODUCTO USANDO TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO INDUSTRIAL O EN FRESCO POR VARIEDADES.

SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICA Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 17,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 17,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
15/03/2021	31/03/2021	OTROS	62,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	62,00

INSTRUCTOR: WILSON GALEANO OROZCO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD